

Kinnitatud
direktori 11.09.2014
käskkirjaga nr 1-1/55

Tallinna Teeninduskooli õpilaste sisekorraeeskiri

1. Üldsätted

- 1.1. Tallinna Teeninduskooli (edaspidi kool) õpilaste sisekorraeeskiri sätestab õpilaste õigused ja kohustused.
- 1.2. Teko õpilane on isik, kes on direktori käskkirjaga arvatud kooli õpilaste nimekirja.
- 1.3. Õpilane peab järgima kooli põhimääruse, õppekorralduseeskirja, õpilaste sisekorraeeskirja ja muude õigusaktidega kehtestatud kohustusi ning kandma vastutust nende rikkumise korral.

2. Õpilasel on õigus:

- 2.1. võtta osa õppetööst vastavalt kooli sisekorraeeskirjale;
- 2.2. tutvuda enne kooli õppima asumist ja koolis õppides õppekavaga, kooli põhimääruse ning sisekorra- ja õppekorralduseeskirjaga;
- 2.3. saada õppekavajärgset õpet, kasutada õppekavajärgses töös töövahendeid ja -materjale tasuta;
- 2.4. saada koolis õppimise perioodiks õpilaspilet;
- 2.5. valida valikmooduleid kooli õppekorralduseeskirjas sätestatud korras;
- 2.6. saada õpetajalt nende tööaja piires konsultatsioone õppetööd puudutavates küsimustes;
- 2.7. saada õppimise toetamiseks tasuta tugiteenuseid;
- 2.8. osaleda õpilasesinduse valimisel ning kandideerida õpilasesindusse;
- 2.9. osaleda õpilaskonna esindajana nõukogu töös;
- 2.10. kasutada õppevälises tegevuses tasuta oma kooli ruume, raamatukogu, õppe-, spordi-, tehnilisi ja muid vahendeid koolis kehtestatud korras;
- 2.11. saada akadeemilist puhkust õppekorralduseeskirjas sätestatud korras;
- 2.12. saada toetusi ja õppelaenu õppetööst ja õppelaenu seadusega sätestatud tingimustel ja korras;
- 2.13. saada toetust koolilõuna kulude katmiseks seadusega sätestatud korras;
- 2.14. saada sõidukulu hüvitamist seadusega sätestatud korras;
- 2.15. pöörduda tervislikel põhjustel õppetöö ajal tervishoiuteenuse osutaja poole;

- 2.16. saada koolist teavet kooli õppekorralduse ja oma õiguste kohta;
- 2.17. kasutada teisi seaduse, kooli põhimääruse ja muude õigusaktidega kehtestatud õigusi.

3. Õpilane on kohustatud:

- 3.1. osalema õppetöös ja täitma õigeaegselt õppekavas ette nähtud ülesandeid;
- 3.2. jõudma tundi hilinemiseta;
- 3.3. võtma õppetöole kaasa õppetööks vajalikud vahendid ja materjalid;
- 3.4. puudumise korral teatama rühma- või praktikajuhendajale puudumise põhjustest esimesel puudumise päeval ja esitama kirjalikku taasesitamist võimaldava teatise puudumise põhjendatuks lugemiseks hiljemalt 2 päeva jooksul pärast õppetöole jõudmist;
- 3.5. käituma vastavalt üldtunnustatud moraalinormidele nii koolis kui ka väljaspool kooli;
- 3.6. täitma töötervishoiu- ja tuleohutuseeskirju;
- 3.7. tegutsema hädaolukorras (tulekahju, veeavarii, pommiähvardus jms) vastavalt Hädaolukorra lahendamise plaanile ja kooli töötajate korraldustele;
- 3.8. riietuma korrektselt ja puhtalt, täitma isiklikku hügieeni nõudeid;
- 3.9. hoidma kooli ja praktikabaasi head mainet;
- 3.10. hoidma heaperemehelikult kooli ja kaasõpilaste vara ja vahendeid ning tagastama need saadud seisukorras või hüvitama tekitatud kahju;
- 3.11. järeltundide või -eksamite sooritamisel varustama end isiklike töövahendite ja materjalidega;
- 3.12. täitma kooli töötajate korraldusi;
- 3.13. kandma koolis kaasas õpilaspiletit ning esitama selle esimesel nõudmisel kooli töötajatele;
- 3.14. tagastama õpilaspileti peale väljaarvamist kooli õpilaste nimekirjast;
- 3.15. hüvitama õpilaspileti korduva väljaandmisega seotud otsesed kulud;
- 3.16. tagastama õigeaegselt infokogusse sealt laenutatud raamatud jm materjalid;
- 3.17. täitma ja esitama ringkäigulehe koolist väljaarvamise korral;
- 3.18. täitma teisi õigus- ja haldusaktidest tulenevaid kohustusi.

4. Õpilasel on keelatud:

- 4.1. käituda ebaviisakalt, alandada kaaskodanikke, rakendada nende vastu nii füüsilist kui vaimset vägivalda;

- 4.2. rikkuda õpitava eriala kutse-eetikat;
- 4.3. segada kaasõpilasi ja õpetajaid tunni ajal ning takistada tunni läbiviimist;
- 4.4. sooritada teiste õpilaste eest teadmiste kontrolli;
- 4.5. teadlikult esitada enesekohaseid valeandmeid;
- 4.6. esitada kellegi teise kirjaliku või praktilise töö osasid oma nime all ilma nõuetekohase viitamisetä vastavalt kooli õpilastööde juhendi nõuetele;
- 4.7. kasutada tunni ajal info- ja kommunikatsioonitehnoloogia vahendeid mitteõppeotstarbeliselt;
- 4.8. viibida klassiruumides üleriides;
- 4.9. ilmuda õppetööle alkoholi-, narkootilises või toksilises joores või psühhotroopse aine mõju all;
- 4.10. omada, tarvitada ja levitada alkoholi, narkootilisi ning uimastavaid aineid, külm- ja tulirelvi (v.a toitlustamise erialade praktilised tunnid, kus nügade omamine ja kasutamine on lubatud);
- 4.11. suitsetada kooli ruumides ja territooriumil, tarbida e-sigarette ning mokatubakat;
- 4.12. mängida kooli ruumides hasartmänge, sealhulgas kaardimänge.

5. Õpilaste tunnustamine ja mõjutusmeetmete rakendamine

- 5.1. Õpilaste tunnustamine toimub vastavalt õppekorralduseeskirjale.
- 5.2. Koolil on õigus lõpetada või peatada õpilasele õppetoetuse maksmine vastavalt "Tallinna Teeninduskooli õpilaste oluliste rikkumiste loetelule".
- 5.3. Õpilase suhtes võib õppevõlgneguvuste, õppetööst põhjuseta puudumise või õpilaste sisekorraeeskirjade rikkumise eest rakendada järgmisi mõjutusmeetmeid:
 - 1) märkus (suuline);
 - 2) märkus kooli infosüsteemis (rikkumised);
 - 3) noomitus (kirjalik);
 - 4) tingimisi kooli jätmine;
 - 5) koolist väljaarvamine.